

DATE :

DOSSIER N° :



2019

## FORMULAIRE DE DEMANDE DE RESERVATION - SALLE COMMUNALE

Merci de cocher la ou les salles demandées

### SALLE DES FÊTES DE MONTISSION

GRANDE SALLE  DEMI-SALLE  PETITE SALLE  ESPACE SCÉNIQUE

Avec la ou les options suivantes :

- CUISINE : uniquement si location GRANDE SALLE ou DEMI-SALLE ou PETITE SALLE
- INSTALLATION CLOISON : uniquement si location GRANDE SALLE
- LOGE V.I.P. : uniquement si location GRANDE SALLE ou DEMI-SALLE
- VIDÉO : uniquement si location GRANDE SALLE ou DEMI-SALLE
- RÉGIE LUMIÈRE ET SON : uniquement pour les professionnels si location GRANDE SALLE ou DEMI-SALLE

### CHÂTEAU

LOCATION 3 JOURS du vendredi au dimanche  LOCATION SEMAINE du lundi au dimanche

### ANNEXES DU CHÂTEAU

LOCATION JOURNÉE du lundi au vendredi  LOCATION WEEK-END samedi et dimanche

### SALLE POLYVALENTE

### KIOSQUE DU CHÂTEAU

## DATE(S) SOUHAITÉE(S) DE LA RÉSERVATION

QUALITÉ DU DEMANDEUR :  UN PARTICULIER  UNE ASSOCIATION\*  UNE ENTREPRISE\*  AUTRES

LIEU DE RÉSIDENCE :  COMMUNE DE SAINT-JEAN-LE-BLANC  HORS COMMUNE

NOM ET PRÉNOM OU DÉNOMINATION DE L'ASSOCIATION OU DE L'ENTREPRISE : .....

ADRESSE : .....

CODE POSTAL : ..... VILLE : .....

TÉLÉPHONE(S) : .....

\*TÉLÉPHONE ET NOM DE LA PERSONNE A CONTACTER : .....

COURRIEL : .....@.....

OBJET DE LA RÉSERVATION (ex : mariage, soirée dansante, etc.) : .....

HORAIRES PRÉVUS : ..... NOMBRE DE PARTICIPANTS PRÉVUS : .....

### PIÈCES OBLIGATOIRES A PRODUIRE POUR L'INSTRUCTION DE LA DEMANDE

- Photocopie de pièce d'identité
- Justificatif de domicile pour les habitants de Saint-Jean-le-Blanc
- Attestation de responsabilité civile et risques locatifs (vérifier la garantie concernant les locations temporaires)

Les tarifs de location sont fixés librement chaque année par le Conseil Municipal. Toute demande incomplète ne sera pas traitée par les services de la Ville. Un courrier réponse vous sera adressé, au plus tard, 3 semaines après le dépôt de votre demande en Mairie. En cas de réponse positive, vous devrez compléter et signer un contrat de location ainsi que le règlement intérieur des salles communales. Un agent de la collectivité prendra contact avec vous sur les modalités de location et de remise des clés de la salle.

Je soussigné(e) .....NOM et Prénom....., reconnait avoir pris connaissance des observations indiquées ci-dessus.

Signature du demandeur