

## Recrute

### Un(e) gardien(ienne) des équipements culturels et sportifs

Catégorie C – Filière Technique  
par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle

À une heure de Paris et aux portes du Val de Loire, la Ville de Saint-Jean-le-Blanc dispose de multiples atouts en matière de cadre de vie (ses bords de Loire, la proximité de la Capitale Régionale, Orléans...). Elle œuvre chaque jour pour le bien-être de ses 9 866 habitants au travers de multiples actions et poursuit son ambition de rendre un service de qualité pour ses citoyens.

Vous souhaitez rejoindre une ville dynamique, postulez à notre poste de gardien(ienne) des équipements culturels et sportifs.

**Sous la responsabilité du Directeur du Pôle Vie Associative, Culturelle et Sportive vous avez comme missions :**

- Gardiennage et entretien courant (intérieur et/ou extérieur) des bâtiments gérés par le Pôle Vie Associative, Culturelle et Sportive
- Participer à la vie du Pôle Vie Associative, Culturelle et Sportive

**Activités principales :**

- Vérifier les équipements de sécurité incendie des bâtiments du Pôle Vie Associative, Culturelle et Sportive
- Veiller au bon déroulement des activités sur site
- Vérifier au bon fonctionnement des sites
- Intervenir sur site en cas de problème d'accès
- Assurer la diffusion de la communication municipale à l'intérieur des sites gérés par le Pôle Vie Associative, Culturelle et Sportive
- Vérifier et assurer à la propreté extérieure des sites sportifs
- Entretien des terrains de tennis extérieur, tennis couvert, salles de danse et gymnase rue Creuse

**Activités secondaires :**

- Régisseur suppléant
- Suppléance entre gardiens en cas de besoins
- Gestion des locations des salles communales (remise des clés, états des lieux, entretien, etc.)
- Soutien aux manifestations organisées par le Pôle Vie Associative, Culturelle et Sportive (Saison culturelle, Forum des associations, etc.)
- Mission des plis en cas d'absence du titulaire et du suppléant
- Mission du portage des repas avec le CCAS en cas d'absences des titulaires

**Compétences et aptitudes souhaitées :**

**Savoir :**

- Connaît les normes de sécurité des établissements recevant du public (ERP)
- Connaît les règles de base d'hygiène en collectivité
- Connaît les gestes et postures de la manutention
- Connaît les modalités d'utilisation des matériels et produits
- Connaît les conditions de stockage des produits et savoir les différencier

**Savoir-faire :**

- Rendre compte au Responsable
- Maîtrise la réglementation
- Contrôle les installations et entretien les équipements, matériels et sites sportifs

**Savoir-être :**

- Esprit d'équipe
- Qualités relationnelles
- Diplomatie et sens de l'écoute
- Discrétion professionnelle
- Pédagogie
- Force de proposition
- Méthode et rigueur
- Anticipation et prévision
- Capacité d'analyse



**Rémunération et avantages sociaux :**

- Rémunération statutaire + Régime Indemnitaire + Prime de fin d'année
- Participation employeur santé et prévoyance labélisée, CNAS

**POSTE A POURVOIR LE 1<sup>er</sup> SEPTEMBRE 2024**

**Candidatures avec CV et LM à adresser par mail à l'adresse suivante [drh@saintjeanleblanc.com](mailto:drh@saintjeanleblanc.com) avant le 15 juin 2024 à :**

Monsieur le Maire  
MAIRIE  
Place de l'Eglise – BP 07  
45655 Saint-Jean-le-Blanc Cedex

**Renseignements auprès de :**

Monsieur Michel PIRES, Directeur du Pôle Vie Associative, Culturelle et Sportive  
[mpires@saintjeanleblanc.com](mailto:mpires@saintjeanleblanc.com)