

## Recrute

# Directeur(trice) des Services Techniques H/F

## Direction des Services Techniques

Catégorie A – Filière Technique par voie statutaire  
ou à défaut par voie contractuelle

À une heure de Paris et aux portes du Val de Loire, la Ville de Saint Jean le Blanc dispose de multiples atouts en matière de cadre de vie (ses bords de Loire, la proximité de la Capitale Régionale, Orléans...). Elle œuvre chaque jour pour le bien-être de ses 9 379 habitants au travers de multiples actions et poursuit son ambition de rendre un service de qualité pour ses citoyens.

Vous souhaitez rejoindre une ville dynamique, postulez à notre poste de Directeur(trice) des Services Techniques.

### **Sous la responsabilité du Directeur Général des Services vous avez comme missions :**

- Mise en œuvre des projets de la Municipalité
- Direction et coordination du pôle qui comporte 30 agents sous la responsabilité de 3 chefs de service
- Gestion qualitative et efficiente des services
- Elaboration et gestion du budget
- Relations aux usagers
- Conseil et assistance technique auprès des élus
- Soutien actif à la politique municipale en faveur de l'embellissement et du fleurissement
- Collaboration étroite et active avec les services Orléans-Métropole
- Accompagnement dans la conduite du changement lié à la réorganisation des compétences « espaces publics »

### **Activités principales :**

- La programmation et la conduite des projets d'investissement
- L'estimation et l'exécution du budget annuel d'investissement et de fonctionnement
- La mise en œuvre des procédures de marchés publics nécessaires
- L'organisation des services
- Le suivi des activités du service et la remontée d'informations
- Le suivi et la gestion des bâtiments et sites existants ainsi que les VRD, le suivi des dossiers d'urbanisme

- Le suivi des réseaux informatiques et de la téléphonie
- Le garant du respect des règles d'hygiène et de sécurité au travail de ses agents
- L'élaboration des délibérations
- Assure une veille réglementaire sur ces enjeux

***Activités spécifiques :***

- Participe au CODIR
- Gère les dossiers de demandes de subventions en collaboration avec la Direction Générale
- Recherche de financement

***Activités secondaires :***

- Définir les objectifs de la Direction
- Participe aux Commissions relevant de sa Direction ou en lien avec sa Direction
- Participe aux Conseils Municipaux
- Intérim du Directeur Général des Services

***Compétences et aptitudes souhaitées :***

- Environnement, enjeux, évolutions et cadre réglementaire lié à son domaine de compétences
- Connaissances techniques d'ingénierie du bâtiment, de VRD et de DAO
- Connaissances de la réglementation relative aux ERP et à l'accessibilité PMR
- Méthodes de conduite du changement et de la conduite de projet
- Méthodes de gestion budgétaire (notamment d'investissement)
- Connaissances des marchés publics et de la comptabilité publique, de la commande publique
- Connaissances en urbanisme
- Connaissances juridiques du statut de la fonction publique

***Savoir-faire :***

- Accompagner l'ensemble des services dans leurs projets techniques et les mettre en œuvre
- Mettre en place un projet de Direction en lien avec les élus et la Direction Générale
- Gérer le patrimoine bâti et l'ensemble des infrastructures de la Collectivité

***Savoir-être :***

- Pédagogie
- Diplomatie et sens de l'écoute
- Force de proposition
- Méthode et rigueur
- Discrétion professionnelle
- Assertivité

- Qualités relationnelles
- Esprit d'équipe
- Anticipation et prévision
- Capacité d'analyse

***Rémunération et avantages sociaux :***

- Poste à temps complet (38h hebdomadaire avec RTT)
- Rémunération statutaire + Régime Indemnitaire + Prime de fin d'année
- Participation employeur santé et prévoyance labélisée, CNAS.

**POSTE A POURVOIR LE 17 JUIN 2024**

**Candidatures avec CV et LM à adresser par mail à l'adresse suivante**  
[drh@saintjeanleblanc.com](mailto:drh@saintjeanleblanc.com) **avant 15 mars à :**

Monsieur le Maire  
MAIRIE  
Place de l'Eglise – BP 07  
45655 Saint-Jean-le-Blanc Cedex

**Renseignements auprès de :**

Monsieur Benoît RIGAGNEAU, Directeur Général des Services,  
[brigagneau@saintjeanleblanc.com](mailto:brigagneau@saintjeanleblanc.com) - 07.77.69.16.55