



INSCRIPTION PERISCOLAIRE 2020/2021
Accueils - Restauration - Études surveillées -
Accueil de loisirs sans hébergement (ALSH)

ENFANT

Nom : Prénom :
 Date de naissance : Lieu de naissance :
 Sexe : Masculin Féminin

Ecole :

RESPONSABLE

Parent/Tuteur	Parent/Tuteur
Nom :Prénom :	Nom :Prénom :
Adresse :	Adresse :
domicile :	domicile :
portable :	portable :
travail :	travail :
Courriel* :	Courriel* :
N° allocataire CAF** :	N° allocataire CAF** :
Profession :	Profession :
Employeur :	Employeur :

Contact autorisé à venir chercher l'enfant :
 Nom : Prénom : :
 :

Contact autorisé à venir chercher l'enfant :
 Nom : Prénom : :
 :

Contact autorisé à venir chercher l'enfant :
 Nom : Prénom : :
 :

Frères et sœurs	Ecole	Niveau

*Je souhaite recevoir mes factures périscolaires par : courrier papier courrier électronique

RESTAURATION SCOLAIRE DURANT LA PAUSE MERIDIENNE INSCRIPTION ET RESERVATION

Je soussigné(e) Mme, M. : _____

Courriel : _____ (les réservations peuvent se faire par courriel)

déclare inscrire mon enfant : _____

école fréquentée : _____

Les menus de mon enfant devront être préparés sans porc :

Je fournis un panier repas (Plan d'Accueil Individualisé) :

Fréquentation restauration

Repas réguliers toute la semaine (soit 4 jours)

Repas réguliers à jours fixes (préciser les jours) : lundi mardi jeudi vendredi

Repas occasionnels (cocher le calendrier ci-dessous) ou avertir le service scolaire via le Portail Famille ou courriel : scolaire@saintjeanleblanc.com

RÉSERVATION RESTAURANT SCOLAIRE (Cochez les jours de restauration)															
SEPTEMBRE 2020				OCTOBRE 2020				NOVEMBRE 2020				DÉCEMBRE 2020			
L	M	J	V	L	M	J	V	L	M	J	V	L	M	J	V
	1	3	4			1	2	2	3	5	6		1	3	4
7	8	10	11	5	6	8	9	9	10	12	13	7	8	10	11
14	15	17	18	12	13	15	16	16	17	19	20	14	15	17	18
21	22	24	25	19	20	22	23	23	24	26	27	21	22	24	25
28	29			26	27	29	30	30				28	29	31	
JANVIER 2021				FEVRIER 2021				MARS 2021				AVRIL 2021			
L	M	J	V	L	M	J	V	L	M	J	V	L	M	J	V
			1	1	2	4	5	1	2	4	5			1	2
4	5	7	8	8	9	11	12	8	9	11	12	5	6	8	9
11	12	14	15	15	16	18	19	15	16	18	19	12	13	15	16
18	19	21	22	22	23	25	26	22	23	25	26	19	20	22	23
25	26	28	29					29	30			26	27	29	30
MAI 2021				JUN 2021				JUILLET 2021							
L	M	J	V	L	M	J	V	L	M	J	V				
3	4	6	7		1	3	4			1	2				
10	11	13	14	7	8	10	11	5							
17	18	20	21	14	15	17	18								
24	25	27	28	21	22	24	25								
31				28	29										
Vacances scolaires et Jours fériés															

MATERNELLE				
Matin 7h45 - 8h20 – Soir 16h30 - 18h30				
Lundi	matin	<input type="checkbox"/>	soir	<input type="checkbox"/>
Mardi	matin	<input type="checkbox"/>	soir	<input type="checkbox"/>
Jeudi	matin	<input type="checkbox"/>	soir	<input type="checkbox"/>
Vendredi	matin	<input type="checkbox"/>	soir	<input type="checkbox"/>

ELEMENTAIRE				
Matin 7h45 - 8h20 – Soir 16h30***-18h30				
Lundi	matin	<input type="checkbox"/>	soir	<input type="checkbox"/>
Mardi	matin	<input type="checkbox"/>	soir	<input type="checkbox"/>
Jeudi	matin	<input type="checkbox"/>	soir	<input type="checkbox"/>
Vendredi	matin	<input type="checkbox"/>	soir	<input type="checkbox"/>
OPTION ETUDES SURVEILLEES 16h30 - 18h				
Lundi	<input type="checkbox"/>	Mardi	<input type="checkbox"/>	
Jeudi	<input type="checkbox"/>	Vendredi	<input type="checkbox"/>	
ACCUEIL DE 18h à 18h30				
Lundi	<input type="checkbox"/>	Mardi	<input type="checkbox"/>	
Jeudi	<input type="checkbox"/>	Vendredi	<input type="checkbox"/>	

***L'accueil périscolaire élémentaire du soir est gratuit de 16h30 à 16h45.

ACCUEIL DE LOISIRS	
Mercredis (Horaires d'ouverture, de 7h45 à 18h30)	
<input type="checkbox"/> Mercredis de toute l'année <input type="checkbox"/> Mercredis occasionnels : via le Portail Famille ou courriel : scolaire@saintjeanleblanc.com	
Vacances scolaires 2020-2021 (du lundi au vendredi, Horaires d'ouverture, de 7h45 à 18h30)	
Vacances d'Octobre-Novembre 2020 : Semaine du 19/10/2019 au 23/10/2020	<input type="checkbox"/> Semaine du 26/10/2020 au 30/10/2020
Vacances de Décembre 2020-Janvier 2021 : Semaine du 21/12/2020 au 25/12/2020	<input type="checkbox"/> Semaine du 28/12/2020 au 01/01/2021
Vacances de Février-Mars 2021 : Semaine du 22/02/2021 au 26/02/2021	<input type="checkbox"/> Semaine du 01/03/2021 au 05/03/2021
Vacances d'Avril-Mai 2021 : <input type="checkbox"/> Semaine du 26/04/2021 au 30/04/2021	<input type="checkbox"/> Semaine du 03/05/2020 au 07/05/2020
Vacances d'été 2021 : <input type="checkbox"/> Semaine du 06 au 09/07 <input type="checkbox"/> Semaine du 12 au 16/07 <input type="checkbox"/> Semaine du 19 au 23/07 <input type="checkbox"/> Semaine du 26/07 au 30/07 <input type="checkbox"/> Semaine du 02 au 06/08 <input type="checkbox"/> Semaine du 09 au 13/08	<input type="checkbox"/> Semaine du 16 au 20/08 <input type="checkbox"/> Semaine du 23 au 27/08

AUTORISATION DE SORTIE ECOLES ELEMENTAIRES

Les élèves fréquentant les études surveillées et l'accueil du soir ne peuvent quitter l'établissement qu'avec l'autorisation des parents

Les sorties ne sont accordées que sur demande écrite des parents.

Nom, prénom de l'élève _____ classe _____

Je soussigné (e) _____ responsable, autorise mon enfant à sortir de l'établissement :

à 18h après les études surveillées

OUI NON

à 18h30 après l'accueil du soir

OUI NON

Je note que, dès sa sortie, mon enfant ne pourra pas retourner dans l'école et qu'il sera sous ma responsabilité.

Date,
Signature,

REGLEMENT INTERIEUR DES ACTIVITES PERISCOLAIRES

"Je reconnais avoir pris connaissance des documents relatifs au fonctionnement des accueils périscolaires",
le _____.

AUTORISATION

"Je soussigné(e), (Père, Mère, Représentant légal) _____, autorise les responsables des accueils périscolaires de Saint-Jean-le-Blanc à prendre les mesures de soins et d'hospitalisation nécessaires en cas d'urgence pour garantir la santé de mon (mes) enfant(s).

Fait à Saint-Jean-le-Blanc, le _____

"Lu et approuvé",
Signature :

LISTE DES PIECES A FOURNIR (Aucune photocopie ne sera faite en Mairie. Sans pièces justificatives, l'inscription ne sera pas validée. Les inscriptions seront effectives dès lors que toutes les conditions visées dans la présente fiche seront remplies et que toutes les factures de l'année précédente auront été totalement acquittées.)

- Le dossier d'inscription dûment complété et signé.
- L'attestation de la Caisse d'Allocation Familiale de l'année en cours.
- Une attestation d'assurance responsabilité civile.
- La fiche sanitaire avec la copie de la page des vaccins du carnet de santé et une photo.
- Une attestation d'emploi par les employeurs des deux parents.

Les attestations sont à fournir en un seul exemplaire par famille à renouveler chaque année.

L'attestation d'emploi est à fournir à la première inscription, puis à renouveler si un changement professionnel est intervenu au cours de l'année précédente.

Tout dossier incomplet sera refusé.

** J'autorise la **Mairie de Saint-Jean-le-Blanc** à recueillir des informations me concernant auprès de ma Caf, dont mes ressources N-2 mon quotient familial, le nombre d'enfants à charge, le nombre d'enfants en situation de handicap bénéficiant de l'Aeeh ou de la PCH, afin de calculer la participation financière applicable dans le cadre de l'accueil de mon enfant dans la structure et à conserver des copies d'écran de cette consultation pendant 5 ans.
(A défaut, la tarification maximale sera appliquée).

Les informations recueillies à partir de ce formulaire font l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion des activités périscolaires. Les informations enregistrées sont réservées à l'usage du service ou de la direction des affaires scolaires de la commune et ne peuvent être communiquées qu'aux destinataires suivants : équipes d'animation, services de secours. Les données seront conservées selon la durée légale.

Conformément au règlement (UE) 2016/679 « RGPD » et à la loi « informatique et libertés » du 06/01/1978 modifiée, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition et limitation du traitement, d'effacement et de la portabilité de vos données.